

## Formulaire

# Demande de changement à caractère réel d'un local d'habitation (avec compensation)

Art. L.631-7 et suivants du Code de la Construction et de l'habitation (CCH)

### Dossier à envoyer à la Direction de L'Aménagement Urbain

*\*Informations nécessaires à l'instruction de votre dossier. Tout dossier incomplet ou insuffisamment renseigné fera l'objet d'une demande de pièces complémentaires, ce qui retardera son instruction.*

## I. Local objet du changement d'usage\*

A noter : un formulaire par adresse de changement d'usage

Adresse : .....

Code postal : .....

Bâtiment : ..... Escalier : .....

Etage : ..... Porte : ..... N° Lot<sup>1</sup> : .....

Référence cadastrale : Préfixe : \_\_ Section : \_\_ Parcelle : \_\_\_\_

Surface totale habitable : ..... (en application de l'article R.111-2 du CCH)

Nombre de pièces principales : .....

Activité prévu dans le local : .....

## II. Demandeur\*

Qualité :  propriétaire  locataire  occupant à titre gratuit  bénéficiaire d'une promesse de vente

**Vous êtes un particulier :**

Mme  M.

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse personnelle : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel : .....

<sup>1</sup>Pour les immeubles en copropriété

**Vous êtes une personne morale :**

Dénomination : .....

Adresse du siège social : .....

Cod postal : ..... Ville : .....

Représentant de la personne morale :  Mme  M.

Nom : ..... Prénom : .....

Qualité : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel : .....

Si mandataire, nom : ..... Prénom : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel : .....

**Demande déposée par un mandataire :**

Dénomination du mandataire :

Représentant :

Mme  M.

Nom: ..... Prénom : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

**III. Informations sur le local objet de la demande\***

Le local fait-il objet d'une déclaration préalable de travaux ou d'une demande de permis de construire ?  oui  non

Si oui, numéro de cette demande d'autorisation d'urbanisme : .....

Si oui, date de dépôt : .....

Le cas échéant, date de délivrance : .....

Le local appartient-il à un bailleur social<sup>1</sup>:  oui  non

Si oui, nom du bailleur social :.....

S'agit-il d'un remplacement ?<sup>1</sup>  oui  non

Si oui, nom du professionnel remplacé :.....

Référence de son autorisation : n° :..... Date :.....

Nombre de professionnels qui exerceront dans le local :.....

Nom(s), prénom(s), profession(s) et référence des autorisations (si déjà délivrées) :

.....  
.....

Avez-vous perçu pour le local des subventions l'amélioration de l'habitat dans les 4 années précédant la présente demande ? :  oui  non

Le local est-il un logement ouvrant droit à l'Allocation Personnalisée au Logement (article L.351-2 et article R.321-23 du code de la construction et de l'habitation) ? :  oui  non

S'agit-il d'un local au premier étage, lié directement à un commerce existant en rez de chaussée ? :  oui  non

#### IV. Présentation du projet

Envisagez-vous de louer un local meublé pour de courtes durées à des personnes n'y élisant pas domicile? :  oui  non

1. Vous n'envisagez pas de louer un local meublé pour de courtes durées à des personnes n'y élisant pas domicile

S'agit-il d'un :

Transfert d'activité :  oui  non

Extension d'activité :  oui  non

1<sup>ère</sup> installation :  oui  non

Description de votre projet :.....

.....  
.....

S'agit-il d'un remplacement ?<sup>1</sup>  oui  non

Si oui, nom du professionnel remplacé :.....

Référence de son autorisation : n° :..... Date :[Cliquez ici pour entrer une date.](#)

Nombre de professionnels qui exerceront dans le local :.....

Nom(s), prénom(s), profession(s) et référence des autorisations (si déjà délivrées) :

.....  
.....

2. Vous envisagez de louer un local meublé pour de courtes durées à des personnes n'y élisant pas domicile

Description de votre projet :.....

.....  
.....

S'agit-il d'un logement décent tel que défini par le décret n°2002-120 du 30 janvier 2002 ? :

oui  non

## V. Locaux proposés en compensation\*

*Si plus de 2 adresses de compensation ou plus de 2 locaux à la même adresse, veuillez joindre au dossier un tableau récapitulatif (voir liste des pièces à joindre).*

### Compensation 1 :

Adresse :.....

Code postal :.....

Bâtiment :..... Escalier :.....

Etage :..... Porte :..... N° Lot<sup>1</sup> :.....

Référence cadastrale : Préfixe : \_\_ \_\_ Section : \_\_ \_\_ Parcelle : \_\_ \_\_ \_\_

Surface totale habitable avant travaux :.....

Nombre de pièces principales :.....

Surface totale projetée :.....

Le local fait-il objet d'une déclaration préalable de travaux ou d'une demande de permis de construire ?  oui  non

Si oui, numéro de cette demande d'autorisation d'urbanisme :.....

Si oui, date de dépôt :.....

Le cas échéant, date de délivrance :.....

**Compensation 2 :**

Adresse :.....  
Code postal :.....  
Bâtiment :..... Escalier :.....  
Etage :..... Porte :.....N° Lot<sup>1</sup> :.....  
Référence cadastrale : Préfixe : \_\_ \_ Section : \_\_ \_ Parcelle : \_ \_ \_ \_  
Surface totale habitable avant travaux :.....  
Nombre de pièces principales :.....  
Surface totale projetée :.....  
Le local fait-il objet d'une déclaration préalable de travaux ou d'une demande de permis de construire ?  oui  non  
Si oui, numéro de cette demande d'autorisation d'urbanisme :.....  
Si oui, date de dépôt :.....  
Le cas échéant, date de délivrance :.....

**VI. Engagement du demandeur\***

Je déclare exacts tous les renseignements fournis ci-dessus.

Fait à ..... le Cliquez ici pour entrer une date.

SIGNATURE

Annexe 1: engagement du propriétaire à remplir (p. 5 du formulaire)

Annexe 2 : liste des pièces à joindre pour la demande de changement d'usage à caractère réel

**Dossier à envoyer à La Direction de L'Aménagement Urbain**

**ANNEXE 1 : ENGAGEMENT DU PROPRIETAIRE\***

Je soussigné(e)  Mme  M.

Nom : ..... Prénom : .....

Domicilié(e) : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Agissant en qualité de propriétaire

Agissant en qualité de mandataire du propriétaire :

Mme  M.

Nom : ..... Prénom : .....

**Du local situé :**

Adresse : .....

Bâtiment : ..... Escalier : .....

Etage : ..... Porte : ..... N°Lot<sup>1</sup> : .....

Surface totale habitable : ..... Nombre de pièces principales : .....

1) Atteste que le règlement de copropriété du local visé ci-dessus ne s'oppose pas au changement d'usage sollicité.

2) Autorise (s'il n'est pas le demandeur)

Nom du demandeur : .....

**A demander une autorisation de changement d'usage à caractère réel pour le local visé ci-dessus.**

Fait à ..... le Cliquez ici pour entrer une date.

SIGNATURE

## ANNEXE 2 : LISTE DES PIÈCES À JOINDRE

### Pour toute demande de changement d'usage à caractère réel (avec compensation)

- Fiche de synthèse présentant le projet de changement d'usage et le projet de compensation.
- Pour toute personne morale : copie des statuts ou extrait de Kbis à jour.
- Si la demande est présentée par un mandataire : original du mandat.

### I. Pour les locaux objets du changement d'usage

- Plan de l'état actuel avec mention des surfaces habitables conformément à l'article R.111-2 du Code de la construction et de l'habitation), certifiées par architecte ou géomètre
- Titre d'occupation ou attestation de propriété du demandeur, éventuellement promesse de vente.
- Annexe 1 du formulaire remplie et signée par le propriétaire : attestation justifiant que le règlement de copropriété ne s'oppose pas au changement d'usage et accord du propriétaire si le demandeur est locataire ou occupant à titre gratuit.
- Pour la location de manière répétée d'un local meublé pour de courtes durées à une clientèle de passage n'y élisant pas domicile :
  - Engagement sur l'honneur du demandeur qu'il s'agit d'un logement décent tel que défini par le décret n°2002-120 du 30 janvier 2002.

### II. Pour les locaux proposés en compensation

- Copie de l'autorisation d'urbanisme de changement de destination.
- Plan et état des surfaces de l'état actuel.
- Plan et état futur des surfaces habitables projetées avec mention de la surface habitable conformément à l'article R.111-2 du Code de la construction et de l'habitation).
- Si la compensation comporte plus de 2 adresses ou 2 locaux par adresse, tableau récapitulatif comportant les rubriques suivantes : adresse, bâtiment, étage, numéro de lot (si immeuble en copropriété), logement social (oui/non), surface habitable projetée, typologie.
- Copie de l'acte ou attestation de mise à disposition de compensation (titre de compensation).

- Copie de toute preuve concernant l'affectation des locaux en 1970 et de toute décision éventuelle d'urbanisme intervenue après 1970, accompagnée d'une étude et d'une synthèse des pièces présentées pour justifier l'usage autre que l'habitation.

### **III. Pièces complémentaires à adresser après achèvement des travaux des locaux de compensation**

- Copie de l'autorisation d'urbanisme de changement de destination.
- Copie de la déclaration attestant l'achèvement et la conformité des travaux (DAACT), mentionnée à l'article L.462-1 du Code de l'urbanisme.
- Plans de l'état réalisé avec mention des surfaces habitables certifiées par géomètre.
- Etat récapitulatif des surfaces réalisées certifiées par géomètre.